

Hållbarhetspolicy

Prisma Properties AB

1 Inledning & syfte

Prisma Properties skall skapa värde genom att vara ett aktivt fastighetsbolag som hållbart utvecklar och långsiktigt äger fastigheter inom segmenten lågpris, dagligvaror och snabbmat. Hållbarhetspolicyen syftar till att skapa förutsättningar för att hållbara lösningar ska vara ett naturligt val för Prismas medarbetare i det dagliga arbetet. Hållbarhet för Prisma betyder att kontinuerligt utveckla bolagets affärsmodell för att möta de mest materiella utmaningar inom miljö, sociala aspekter och affärsetik som löpande identifieras genom väsentlighetsanalys och intressentdialog. Ett väl utfört hållbarhetsarbete stärker kvalitet, nöjdhet bland hyresgäster och konkurrenskraften och är en betydande framgångsfaktor för Prisma.

2 Omfattning & styrning

Prismas hållbarhetspolicy omfattar bolagets styrelse, ledningsgrupp och samtliga medarbetare inom Prisma-koncernen, vid förvärv, nyproduktion, förvaltning, försäljning och rivning av byggnader, samt underleverantörer och hyresgäster. Hållbarhetspolicyen ska genomgå minst en årlig översyn, med hänsyn till intressenters prioriteringar, relevanta hållbarhetsaspekter, strategi och målsättningar. Hållbarhetspolicyen ska fastställas av Prismas styrelse.

3 Åtaganden och efterlevnad av internationella konventioner och initiativ

Prisma Properties följer relevanta lagar, förordningar och andra tillämpliga krav och strävar efter ständiga förbättringar i syfte att främja en hållbar utveckling. FN:s globala utvecklingsmål, [THE 17 GOALS | Sustainable Development \(un.org\)](#), visar riktningen för en internationell hållbar utveckling. Prisma Properties utgår från de globala målen som vägledning i sitt hållbarhetsarbete. Ett ESG (Environmental, Social och Governance) perspektiv sätter ramarna för Prisma Properties hållbarhetsarbete vilket omfattar såväl miljömässiga som sociala och styrningsrelaterade målområden.

Prismas verksamheten bedrivs i enlighet med internationella konventioner som,

- FN Global Compacts 10 principer,
- ILO:s kärnkonvention
- FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter
- FN:s konvention om barnets rättigheter
- OECD:s riktlinjer för multinationella företag

För att uppnå ett väl fungerande hållbarhetsarbete i ett ESG perspektiv ska Prisma,

Environment (E)

- Arbeta mot och följ upp antagna Science Based Targets (SBTi) och minska bolagets bidrag till global uppvärmning.
- Utveckla fastigheter med energiklass A-C.
- Skapa förutsättning för cirkulär och hållbar resurshantering i hela sin värdekedja.
- Genomföra due diligence avseende miljö för att identifiera ekologiska risker och möjligheter vid förvärv och bolagstransaktioner.
- Beakta klimatrisker och -möjligheter vid alla investeringar och för hela fastighetsportföljen.
- Bygga och förvalta med ett livscykel tänkande och främja cirkulära modeller.
- Skapa förutsättningar för ansvarsfull hantering av avfall i hela värdekedjan.
- Producera förnybar energi.
- Bidra till utveckling av laddinfrastruktur för eldrivna fordon.

Social (S)

- Bidra till utvecklingen av tillgängliga och trygga marknadsplatser för hyresgäster och deras kunder.
- Genomföra leverantörsgranskning.
- Utveckla och säkerställa en inkluderande och jämställd organisationskultur fri från diskriminering och trakasserier.
- Verka för att vara en attraktiv arbetsgivare som attraherar högpresterande och professionella medarbetare.
- Bidra till social hållbarhet i hela värdekedjan, med utgångspunkt i kravställande på underleverantörer och hyresgäster.
- Bidra till sysselsättning och ungdomars möjlighet att komma in på arbetsmarknaden i samarbete med hyresgäster.

Governance (G)

- Säkerställa att alla Primas medarbetare och underleverantörer ska förstå och följa respektive uppförandekod.
 - Upprätthålla och höja kompetensen inom hållbarhet genom utbildning och kommunikation av hållbarhetsfrågor.
 - Regelbundet följa upp, redovisa och förbättra bolagets hållbarhetsarbete.
 - Säkerställa en långsiktig hållbar ekonomisk tillväxt.
 - Säkerställa att bolaget präglas av hög affärsmoral, god affärssed, ansvarskännande, opartiskhet och systematiskt arbeta med antikorrupktion.
-

4 Ansvarsfördelning

Styrelse

Bolagets arbete med hållbarhetsfrågor vidareutvecklas kontinuerligt varför hållbarhetspolicy med tillhörande bilagor utvärderas och revideras årligen. Styrelsen ansvarar för att fastställa reviderad hållbarhetspolicy efter beredning av CFO, COO och hållbarhetsansvarig.

Ledningsgrupp

Efter VD, CFO och COO ansvarar bolagets hållbarhetsansvarig för vidareutveckling och samordning av bolagets hållbarhetsarbete. Samtliga hållbarhetsmål följs upp årsvis och rapporteras till bolagsledning och styrelse. Hållbarhetsmålen redovisas också externt i bolagets kvartals- och årsredovisning och på hemsida.

Medarbetare

Samtliga medarbetare i bolaget ska via kontinuerlig utbildning förstå hur de i sin roll i verksamheten påverkar Prisma Properties hållbarhetsarbete och hur respektive medarbetare är en nyckel i att uppnå verksamhetens hållbarhetspolicy och mål. Varje medarbetare förväntas följa hållbarhetspolicy och i sitt dagliga arbete bidra till att policy och bolagets hållbarhetsmål uppnås.

5 Stödjande dokument

Övriga policies som anknyter till Hållbarhetspolicy är:

- Code of Conduct (uppförandekod)
- Code of Conduct för leverantörer
- Riskpolicy
- Skattepolicy (*utarbetas 2025*)
- Medarbetarhandbok

Ledningens incitamentsprogram kommer utöver finansiella parametrar att även innehålla hållbarhetsparametrar.

Hållbarhetsrapportering

Prisma rapporterar hållbarhetsarbetet enligt väletablerade standarder för hållbarhetsredovisning, utöver att uppfylla Årsredovisningslagen ska rapporteringen även följa VSME (Voluntary Sustainability Reporting Standard for Small and Medium-sized Enterprises) samt GHG Protokollet för rapportering av antagna SBTi-mål.
